



МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ” ГЕО МИЛЕВ”- ПЛЕВЕН



14.9.2023 г.

X Ирена Борисова
директор

УТВЪРЖДАВАМ: Подписано от: Irena Borisova Petrova

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО 2023-2028г.

ПЛЕВЕН
2023г.

Стратегията за развитие на училището и План за изпълнение дейностите по стартегията са приети на заседание Педагогическия съвет на проведено на 13.09.2023г., Протокол № 12, съгласувани са с общественения съвет към училището – протокол № 3 от 11.09.2023г.и са утвърдени със заповед на директора № РД 11-1746./13.09.2023г.

Стратегията за развитие на МГ „Гео Милев“ обхваща периода от 2023 до 2028 година, като се актуализира при необходимост.

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

ВЪТРЕШНА СРЕДА

Математическа гимназия „Гео Милев“ е профилирана гимназия. Обучават се паралелки с профил „математически“ в V клас една паралелка и по две паралелки в VI и VII клас. В VIII, IX, X, XI и XII клас паралелките са: профил математически- математика, информатика и математика физика и астрономия.; профил природни науки- биология и здравно образование и химия и опазване на околната среда ; профил хардверни и софтуерни науки. През последните 3 години приемът на паралелки е 100%, а пълняемостта им е 100%. През учебната 2023/24 година в училището ще се обучават 31 паралелки. Общият брой на учениците към 01.09.2023г е 780.

Приоритет за училището е качествено обучение. Отлични са резултатите от обучението на паралелките в училището. Резултатите показват стабилност и повишаване. И за учебната 2022/23 резултатите от ДЗИ и НВО – 7 клас и НВО- 10 клас са над средните в страната и региона.

Резултати от НВО в 7 клас

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	77.46	49.58	55.04
Математика	68.89	28.04	35.29

Резултати от НВО в 10 клас

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	70.05	45.35	49.44
Математика	69.42	28.71	34.5

Резултати от ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

ДЗИ	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ(ООП), 1 з.	69.08	44.15	50.15
Мат(ПП), 2 з.	56.65	53.93	57.44
Ист(ПП), 2 з.	70.67	57.8	59.49
ФА(ПП), 2 з.	69.17	69.17	63.7
Фил(ПП), 2 з.	57.63	43.56	46.5
БЗО(ПП), 2 з.	70.55	44.44	47.55
АЕ(ПП), 2 з. ниво В1.1	91.77	88.09	88.76
АЕ(ПП), 2 з. ниво В2	80.35	65.66	67.06
Инф(ПП), 2 з.	78.4	67.57	65.68
ИТ(ПП), 2 з.	73.17	52.22	42.04

Училището има традиции и значителни успехи в извънкласната дейност. Голям е броят на спечелените награди в национални състезания и конкурси в различни области. За учебната 2023/24 за национален кръг се класираха 36 ученици в олимпиадите по английски език, руски език, математика, лингвистика, информатика, информационни технологии, физика, астрономия, химия и опазване на околната среда, биология и здравно образование. Ежегодно функционират школи по различни предмети. Учениците обичат да спортуват. Училищните отбори имат високи постижения на зонално и национално ниво.

В училището има действащ ученически съвет.

Училището работи по национални програми и проекти:

НП „Оптимизация на училищната мрежа“

НП „Ученически олимпиади и състезания“, Модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“

НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“

НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“

НП „Квалификация на педагогическите специалисти“

НП „Заедно в изкуствата и в спорта“

НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“

Проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“

Проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“

Учениците, които завършват училището продължават следваща степен на образование във Висши училища и успешно се реализират в различни области (наука, технически науки, икономика, обществени науки и др.)

Учители и обслужващ персонал

В училището работят 59 педагогически специалисти, директор и двама заместник-директори, 14 човека непедagogически персонал. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Расте броят на носители на професионално квалификационни степени:

Квалификац.степени	V ПКС	IV ПКС	III ПКС	II ПКС	I ПКС
Брой учители 2021г.	21	12	5	15	3
Брой учители 2023г.	19	0	11	10	4

ВЪНШНА СРЕДА

Влошаването на демографските показатели определя намаляване на броя на учениците в областта.

Училището като институция функционира в условията на променяща се и понякога агресивна среда, която оказва силно влияние върху мотивите за учене, а също така и върху поведението на учениците.

СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС 1. Високи резултати на НВО и ДЗИ, сравнени с регионалните и националните, 2. Продължаване на обучението на завършващите във ВУ. 3. Профилирано обучение в гимназиален етап, насочено към усвояване на ключови компетентности 4. Доказан дългогодишен добър опит в обучението на талантиливи ученици. 5. Реализиране на държавния план- прием.	1. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 2. Превенция на агресията и противообществените прояви. 3. Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ. 4. Оптимизиране на училищните учебни планове в прогимназиален и гимназиален етап. 5. Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка. 6. Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 7. Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики. 8. Възможност за кариерно развитие. 9. Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност. 10. Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет, изпълнение на инициативи и съвместни дейности. 11. Целенасочени дейности за поддържане авторитета на училището. 12. Оптимизиране на екипната работа в различни направления. 13. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непдагогическия персонал. 14. Разширяване на партньорствата с
УЧЕНИЦИ 1. Привличане на учениците като партньори в образователния процес. 2. Няма отпаднали ученици.. 3. Отлични резултати и класиране на призови места на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области. 4. Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически съвет).	
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ 1. Кадрова осигуреност с квалифицирани учители. 2. Участие на учители във форуми по проблемите на образованието. 3. Контрол върху качеството на образователния процес. 4. Екипност и диалогичност в работата 5. Добро институционално взаимодействие.	
УПРАВЛЕНИЕ 1. Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование. 2. Високи стандарти на предлаганото образование. 3. Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност. 4. Работещи и ефективни вътрешноучилищни разпоредби. 5. Ритуализация на училищния живот. 6. Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и местните печатни и електронни медии. 7. Координация и обмен на информация между класни ръководители, психолог и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение. 8. Осигурени здравословни и безопасни условия за	

опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес. МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ 1. Добра материална база – учебни кабинети, компютърни зали, физкултурен салон, спортна площадка, актова зала достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение. 2. Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, компютърни терминални решения, техника за размножаване, интерактивни бели дъски, наличие на информационни програмни продукти. 3. Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ 1. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети. 2. Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета. 3. Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол. 4. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло. ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ 1. Съвместна работа с местни структури: РУО – Плевен, Община – Плевен, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, културни институти, медии, неправителствени организации и др.	институции и НПО.
СЛАБИ СТРАНИ	ЗАПЛАХИ
1. Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти. 2. Недостатъчни умения за справяне с мотивация за учене. 3. Голям брой извинени и неизвинени отсъствия на ученици в гимназиален етап. 4. Недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите. 5. Непълно изволзване на новите технологии в обучението.	1. Демографски проблеми, обезлюдяване, ръст на миграцията, наличие на безработица и икономическа несигурност, което се отразява на приема в училището. 2. Риск от засилване на отрицателните влияния на обкръжаващата среда върху учениците – агресия, зависимости и др. . 3. Ниска заинтересованост/свърхамбия на част от родителите към случващото се в училище 4. Липса на мотиви за учене . 5. Висока средна възраст на педагогическите специалисти и започнал процес на смяна на поколенията – опасност от липса на млади учители.

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ извежда по-голяма тежест на силните страни, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

2. ВИЗИЯ

Визията на Математическа гимназия „Гео Милев“ се определя от нейното минало и настояще. През годините се е утвърдила като авторитетно учебно заведение с постиженията на своите ученици и учители и успешна реализация на учениците. Основна образователна ценност: високото качество на обучение; толерантност.

МИСИЯ

Математическа гимназия „Гео Милев“ – Плевен определя своята мисия като създаване на условия за формиране и развитие на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности. Нашата мисия е:

МГ”ГЕО МИЛЕВ” – ИНТЕЛЕКТУАЛНА ИНВЕСТИЦИЯ В БЪДЕЩЕТО

3. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ/ ЦЕННОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Нашите ценности са изградени във времето и са формирани от учителите и учениците.

Ориентираност към личността- важен е успехът и развитието на отделната личност, формиране у всеки ученик на знания и умения за индивидуална предприемчивост и личностна реализация.

Равен достъп за всеки ученик, като се осигури качествено образование, отговарящо на нуждите и способностите му.

Взаимно уважение, равнопоставеност и лична свобода са основа на отношенията и действията на членовете на училищната общност.

Партньорство – поставяне на общи цели, приемане на съгласувани подходи за работа, споделяне на информация и опит между всички заинтересовани страни

Училището подкрепя, развива и стимулира **сътрудничеството между учениците**.

Ефективно учене – Прилагане на разнообразие от средства и методи за постигане образователните цели, които си поставяме.

Въвеждане на нови техники и технологии- Прилагане на разнообразни методи на преподаване, което прави процеса на учене динамичен и учениците активни участници в него.

Запазване и развиване на традициите- Вярваме, че съхранявайки ценностите, уменията и практиките, които отразяват същността и спецификата ни до сега, можем да постигнем повече

Отговорност- всички, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност носят отговорност за постигане на целите и резултатите от дейността им.

Законосъобразност- Всички дейности са в съответствие със законите и другите нормативни актове.

4. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на училището чрез поддържане на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорство с родителите за изграждане на функционално грамотни, иновативни, социално отговорни и активни личности, мотивирани да надграждат своите компетентности чрез учене през целия живот.

ЦЕЛИ

Повишаване на качеството на предоставяното образование, развитие на компетентностите и талантите на всеки ученик.

Осигуряване на условия за подкрепа и личностна изява на учениците.

Мотивирани и креативни учители Осигуряване на квалификация на педагогическите специалисти за развитието им.

Прилагане на иновации в осъществяваните образователни дейности.

Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.

Обогатяване и модернизиране на учебната среда.

Превенция на агресията и тормоза, недопускане на дискриминация и форми на неприемливо поведение от учениците.

Сплотена училищна общност и системна работа с родителите.

Гражданско, здравно и екологично възпитание.

5. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ

1. ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ТЕХНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ

Предвидените мерки са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството, с националните и регионалните приоритети и със *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)*.

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището

1.1.1 Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:

1.1.2. Изграждане на училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.

1.1.3. Кадрова осигуреност

1.1.4. Прилагане на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията.

1.1.5. Осъществяване на училищния и държавен план – прием.

1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол съобразно целите на стратегията на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.

1.1.7. Прилагане на училищна система за качество

1.1.8. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.

1.1.9. Прилагане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.2.1. Планиране и провеждане на уроци, съчетаващи класически и съвременни образователни технологии за постигане на високи резултати

1.2.2. Оценяване и самооценяване

- ❖ Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците.

- ❖ Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

1.2.3. Взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците, съвместно творчество между учители и ученици.

1.2.4. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.

1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.

1.2.6. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.

1.2.7. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището

1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием

1.3.2. Сътрудничество и приемственост с висши училища за реализиране на профилираната подготовка.

1.3.3. Разработване на критерии и показатели за анализ качеството на профилираната подготовка

1.4. Финансиране и нормативно осигуряване

1.4.1. Законосъобразно, прозрачно и целесъобразно управление на училищния бюджет.

1.4.2. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.

1.4.3. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.4.4. Действие на вътрешна система за движение на информацията и документите

1.4.5. Водене, съхраняване и архивиране на училищната документация

1.4.6. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

1.5. Обновяване и обогатяване на материалната база

1.5.1.. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.

1.5.2.. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.

1.5.3.. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.

1.6. Благоприятна среда за обучение и развитие.

2.9.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.

2.9.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.

2.9.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.

2.9.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.

2.9.5. Училищна политика за работа с ученици в риск

1.7. Квалификация на педагогическите специалисти и училищен персонал

1.7.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти

- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
- Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки
- Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка учениците, както и към подобряване на образователните им резултати
- Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
- Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.
- Кариерно развитие на учителите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.

1.7.2. Споделяне на ефективни практики.

- Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.
- Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

1.7.3. Училищен персонал

- Прилагане на правила при назначаване и съкращаване на персонала
- Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.
- Делегиране на права
- Оценка труда на учителите и служителите
- Прилагане на система за поощрения и награди на учители

1.8. Мерки, свързани с Училищната институция:

- Ранно предупреждение за различни рискове;
- Ефективно използване на материално-техническата база;
- Прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;
- Осигуряване на интерактивно обучение;
- Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти;
- Активно взаимодействие с Обществения съвет;
- Ефективно взаимодействие училище- родители;
- Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици;
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и други заинтересовани страни;
- Проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- Прилагане на ефективни мерки за поддържане на училищна култура, ориентирана към толерантност, сътрудничество и взаимопомощ.

1.9. Мерки, свързани с Учителите:

- Повишаване квалификацията на учителите;
- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение;
- Насърчаване на комуникацията между учителите;
- Организация и планиране на урока;
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците;
- Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Приложение на компетентностен подход за развитие на учениците
- Използване на ИКТ в обучението

1.10. Мерки, свързани с Учениците:

- Активна страна в учебния процес;
- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование;
- Ефективна обратна връзка с учениците;
- Развиване на позитивно отношение ученик-ученик;
- Прилагане на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове, свързани с развитието на учениците;
- Участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.;

2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

2.2. Възпитание в национални и общочовешки ценности.

2.3. Ритуализация на училищния живот

2.3.1. Празник на училището;

2.3.2. Начало на учебна година

2.3.3. Дипломиране.

2.4. Утвърждаване на ученическото самоуправление

2.4.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището.

2.4.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.

2.5. Участване в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование

3. ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И УЧАСТИЕ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

3.1.Безопасни и добре оборудвани физкултурен салон, площадки и спортни съоръжения

3.2.Организиране на разнообразни дейности, свързани с физическа активност

- Инициране на дейности, които да провокират учениците да станат по-активни физически и да поддържат тази физическа активност през целия ден, а не само докато са в училище.
- Създаване на среда, в която учениците са насърчавани да развиват своите спортни умения и да постигнат най-доброто, на което са способни.

3.3. Сформиране на училищни отбори за различни видове спорт

4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

4.1. Обучение, насочено към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.

4.1.1 . Работа по паралелки, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси

4.1.2. Повишаване информираността на учениците ЗА:

- функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.).
- правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;
- здравна култура и здравословен начин на живот.

4.2. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот

- Дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.
- Дейности за екологичното възпитание на учениците

4.3. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците

4.4. Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование се реализира:

- интегрирано в обучението по образователните направления;
- интегрирано в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие – в часа на класа, в заниманията по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден, в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие, в извънкласни и извънучилищни форми на работа, включително по програми и проекти;
- чрез самостоятелен учебен предмет гражданско образование.

5. МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА С ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ

5.1. Взаимодействие с родителите.

5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.

5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семество“:

- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;
- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.

5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.

5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:

- организиране на училищни дейности;
- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;
- при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

5.2. Взаимодействие с институции.

5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.

5.2.2. Реализиране на съвместни дейности с партниращи организации

5.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

5.3.1. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.

5.3.2. Популяризиране на училището чрез информация в печатни и електронни медии.

5.3.3. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.

6. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И/ИЛИ ВЪЗПИТАНИЕ

6.1. Равен достъп и приобщаване на всеки ученик

6.2. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация

6.3. Съхраняване на етнокултурното многообразие

6.4. Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства.

6.5. Осъществяване на интеркултурно образование

6.6. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование

7. ПРИОБЩАВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

7.1. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

7.1.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:

- обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище;
- ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;
- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.

7.1.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.

7.1.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби

7.2. Извънкласни дейности.

7.2.1. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

7.2.2. Организиране на състезания, конкурси и др.

7.2.3. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

7.2.4. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

7.2.5. Прилагане на система за поощрения и награди на ученици

8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО

8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

За противодействие на тормоза и насилието училището има политика, елементи от която са подкрепата за личностно развитие на детето и ученика, изграждането на позитивен организационен климат, утвърждаването на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност.

8.2. В съответствие с *Механизмът за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование* се стремим към сигурна образователна среда, базирана на следните принципи:

- Изграждане на позитивна култура и климат, които:
 - приемат различието и разнообразието и се базират на принципите на приобщаващото образование;
 - дават възможност за развитие на сигурна среда, в която учениците открито споделят и обсъждат теми, свързани с насилието;
 - насърчават взаимоотношения на уважение сред цялата общност;
- Ефективно лидерство.
- Споделено разбиране за насилието и тормоза и последиците.
- Подкрепа и мотивиране на децата и служителите, в т.ч. информирание, обучение, консултиране, супервизия и изграждане на капацитет за справяне с насилието.
- Дейности за превенция (вкл. мерки по информирание), които:
 - развиват емпатия, уважение и резилианс сред децата;

- ясно адресират агресивно поведение;
- изграждат нулева толерантност към всички форми на насилие.
- Системност и регулярност при вписване, изясняване и прилагане на мерки и последващи действия в случаи на насилие и тормоз.
- Координация и последователни усилия от страна на институцията за изграждане на мрежа от взаимовръзки и взаимодействия за изграждане на по-сигурна среда.
- Партньорство с родителите.
- Непрекъсната оценка и проследяване на ефективността на цялостната политика за превенция и интервенция на насилие и тормоз.

9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ РАННО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

9.1.Разнообразяване на общоучилищния живот с интересни за **учениците** учебни и извънкласни дейности.

9.2. Повишаване на професионалната компетентност на **педагогическите специалисти** по отношение прилагане в преподаването на интерактивни и други методи с насоченост към повишаване мотивацията на учениците.

9.3.Активизиране на комуникацията с **родителите** на учениците и включването им в общоучилищни дейности.

9.4.Мерки за проследяване на преместването и отсъствията на учениците

9.5. Прилагане на модели за ранно идентифициране на застрашени от отпадане от образователната система;

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
1. ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ТЕХНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС; 1.1.2. Изграждане на училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Кадрова осигуреност 1.1.4. Прилагане на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. 1.1.5. Осъществяване на училищния и държавен план – прием. 1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол съобразно целите на стратегията на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.7. Прилагане на училищна система за качество 1.1.8. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 1.1.9. Прилагане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.	1.2.1. Планиране и провеждане на уроци, класически и съвременни образователни технологии за постигане на високи резултати 1.2.2. Оценяване и самооценяване ❖ Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците. ❖ Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели. 1.2.3. Взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците, съвместно творчество между учители и ученици. 1.2.4. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	1.2.6. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ. 1.2.7. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище			
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профилно съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием 1.3.2. Сътрудничество и приемственост с висши училища за реализиране на профилираната подготовка. 1.3.3. Разработване на критерии и показатели за анализ качеството на профилираната подготовка	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет
1.4. Финансиране и нормативно осигуряване	1.4.1. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет. 1.4.2. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. 1.4.3. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Главен счетоводител Педагогически и непедагогически специалисти	Училищен бюджет

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	осъществяване дейността на училището; 1.4.4. Действие на вътрешна система за движение на информацията и документите 1.4.5. Водене, съхраняване и архивиране на училищната документация 1.5.5. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.			
1.5.Обновяване и обогатяване на материалната база	1.5.1.. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 1.5.2.. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 1.5.3.. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.	2027/2028 г. ежегодно	Директор Главен счетоводител	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми
1.6.Изграждане на Училищна STEM среда"	Разработване и кандидатстване с проект Реализиране на дейностите по проекта	2026год	Директор, определени от ПС учители	BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“ за изпълнение на инвестиции по Механизма за възстановяване и

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
1.7. Планиране, реализиране и документиране на професионалната дейност на педагогическите специалисти	1.7.1. Проучване на нагласите и потребностите и от квалификация на персонала в училище и на провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности. 1.7.2. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки 1.7.3. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредка учениците, както и към подобряване на образователните им резултати 1.7.4. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност. 1.7.5. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти. 1.7.6. Кариерно развитие на учителите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Главни учители; Учители	устойчивост Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
1.8. Споделяне на ефективни практики	1.8.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит. 1.8.2. Споделяне на резултатите от обучението и мултиплициране на добрия педагогически опит	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Главни учители; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	чрез различни форми на изява.			МОН
1.9.Училищен персонал	1.9.1. Прилагане на правила при назначаване и съкращаване на персонала 1.9.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция. 1.9.3. Делегиране на права 1.9.4. Оценка труда на учителите и служителите 1.9.5. Прилагане на система за поощрения и награди на учители	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Учители	Училищен бюджет, дарения
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ .				
2.1. Възпитание в национални общочовешки ценности.	2.1.1. В обучението да се формират общочовешки ценности 2.1.2. Честване на национални празници 2.1.3. Участие в дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет изпъкване на проекти, целеви средства от МОН
2.2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.2.1. Насоченост на обучението към формиране на умения у учениците за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание, и тяхното активно и отговорно гражданско участие в обществото 2.2.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпъкване на проекти, целеви средства от МОН.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	особеностите в тяхното развитие и интересите им.. 2.2.3 Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. 2.2.4. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			
2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.3.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището. 2.3.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Психолог Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.4. Ритуализация на училищния живот	2.4.1. Празник на училището; 2.3.2. Начало на учебна година 2.3.3. Дипломиране.	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет
3. ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И УЧАСТИЕ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ				
3.1. Участие на учениците в спортни дейности .	3.1.1. Сформиране на училищни отбори 3.1.2. Организиране на училищни спортни състезания 3.1.3. Участие на отборите в Ученически спортни игри.	2027/2028 г. ежегодно	Директор, Учители по ФВС	Училищен бюджет, Община Плевен Програми на МОН
3.2. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	3.2.1. Поддържане на спортната база на училището. 3.2.2. Обновяване на спортната база на училището.	2027/2028 г. ежегодно	Директор, Учители по ФВС	Училищен бюджет, Програми на МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ				
4.1. Обучение, насочено към формиране и възрастта на учениците и особеностите в усвояване на умения за тяхното развитие и интереси	4.1.1. Работа по паралелки, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
разбиране и отговорно поведение в обществото;	4.1.2. Прилагане на система за поощрения и награди на ученици			
подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодествие с другите хора.	4.1.3. Повишаване информираността на учениците за: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.). • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот.			
4.2. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	4.2.1. Програма за здравно образование и спортно-туристически календар, насочени към здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 4.2.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 4.2.3. Обучения за: - безопасност на движението;			

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	- действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - начално военно обучение в IX и X клас; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 4.2.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична култура. 4.2.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.			
5.МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА С ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ				
5.1. Взаимодействие с родителите	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семеиство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от	2027/2028 г.	Директор Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целови средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
	учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.			
5.2. Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 5.2.2. Реализиране на съвместни дейности с партньорски организации	2027/2028 г ежегодно	Директор Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	5.3.1. Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др. 5.3.2. Популяризиране на училището чрез информация в печатни и електронни медии. 5.3.3. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.	2027/2028 г ежегодно	Директор; Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
5.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст	Изпълнение на мерките, регламентирани в Постановление № 100 за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	2027/2028 г. ежегодно	Директор, Екипи за обхват	Училищен бюджет
6. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ВЪЗПИТАНИЕ				
6.1. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование	Подкрепа на учениците, които не говорят български език в семейството за развиване на речников запас, както и на учениците, които се завръщат от чужбина.	2027/2028 г. ежегодно	Директор, учители	В рамките на училищния бюджет
6.2. Предоставяне на месечни и еднократни стипендии, познавателни книжки, учебници и учебни комплекти и достъп до образователни ресурси, съгласно действащите нормативни разпоредби	6.2.1. Предоставяне на закрила и стимулиране на деца с изяви дарби чрез отпускане на стипендии по реда и при условията на Наредбата за осъществяване на закрила на деца с изяви дарби.. 6.2.2. Осигуряване на безвъзмездно ползване на електронно четими учебници на съответните печатни издания.	2027/2028 г. ежегодно	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
7. ПРИОБИЩАВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ				
7.1. Подкрепа за личностното развитие	7.1.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са	2027/2028 г. ежегодно	Директор; Психолог;	Училищен бюджет, изпълнение на

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
на учениците	идентифицирани: - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; - изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 7.1.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 7.1.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби		Класни ръководители	проекти, целеви средства от МОН
7.2.Извънкласни дейности.	7.2.1. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. 7.2.2.Организиране на състезания, конкурси и др. 7.2.3.Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения 7.2.4. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет из изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
7.3. Благоприятна среда за обучение и развитие.	7.3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 7.3.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 7.3.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 7.3.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност. 7.3.5. Училищна политика за работа с ученици в риск	ежегодно	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО				
8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	8.1.1. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 8.1.3. Прилагане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	2027/2028 г ежегодно	Психолог; Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.
8.2. Прилагане на Механизмът за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование	8.2.1. Провеждане на училищна политика за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 8.2.2. Запознаване на всички ученици и родителите им с Етичния кодекс на общността и правилата на поведение в класа 8.2.3. Извършване на групова работа с ученици и/или кризисна интервенция, работа със средата, в която е ученикът – семейството, връстниците.	ежегодно	Психолог; Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
9.ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ РАННО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ				
9.1.Работа с ученици в риск	9.1.1. Идентифициране на учениците в риск 9.1.2.Прилагане на училищна политика за работа с ученици в риск	2027/2028 г ежегодно		
9.2.Благоприятна среда за обучение и развитие.	9.1.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 9.1.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 9.1...3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 9.1.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.	ежегодно	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:
2. Утвърждаване на училището като място за развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора.
3. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти.
4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с институции.

7. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
 - *училище*
 - *впуск*
 - *паралелка;*
2. Резултати от НВО и ДЗИ.
3. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
4. Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
5. Брой ученици със слаби резултати в обучението..
6. Брой ученици на поправителни изпити.
7. Брой ученици с наложени санкции.
8. Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
9. Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
10. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
11. Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.
12. *Брой участници в извънкласни дейности*

13. Брой реализирани инициативи от Ученически съвет
14. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН
15. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади
16. Информираност на заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в местните медии